



เลขที่คำขอ.....
วันที่ยื่นคำขอ...../...../.....เวลา.....

แบบฟอร์มขอรับบริการด้านการสื่อสารองค์กร สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
สังกัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... อีเมล.....
มีความประสงค์ขอรับบริการด้านการสื่อสารองค์กร เพื่อใช้ในโครงการ/กิจกรรม.....
กลุ่มเป้าหมาย..... ภายในสถาบันฯ ภายนอกสถาบันฯ

1. ประเภทบริการ <input type="checkbox"/> ผลิตคลิปสั้น ช่องทางเผยแพร่ <input type="checkbox"/> Facebook <input type="checkbox"/> TikTok <input type="checkbox"/> YouTube <input type="checkbox"/> Website กำหนดวันเผยแพร่ วันที่...../...../.....	2. ความยาวสื่อ <input type="checkbox"/> ไม่เกิน 30 วินาที <input type="checkbox"/> 1 นาที <input type="checkbox"/> 3 นาที <input type="checkbox"/> 5 นาที <input type="checkbox"/> มากกว่า 5 นาที	3. โทน/สไตล์ <input type="checkbox"/> ทงการ <input type="checkbox"/> กึ่งทางการ <input type="checkbox"/> สร้างสรรค์ <input type="checkbox"/> อบอุ่น <input type="checkbox"/> สนุกสนาน <input type="checkbox"/> เชิงวิชาการ	4. ข้อมูลจากผู้ขอรับบริการ <input type="checkbox"/> โลโก้หน่วยงาน <input type="checkbox"/> ข้อมูล/สคริปต์เบื้องต้น <input type="checkbox"/> รายชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ <input type="checkbox"/> เอกสารประกอบ <input type="checkbox"/> กำหนดการ <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
<input type="checkbox"/> พิธีกร <input type="checkbox"/> พากษ์เสียง	วันที่...../...../..... เวลา.....น. สถานที่.....		
อื่น ๆ			

หมายเหตุ

ระยะเวลาดำเนินการหลังจากได้รับอนุมัติ	เงื่อนไขสำคัญ
ปกติ (7-14 วันทำการ)	1. ระยะเวลาดำเนินการเริ่มนับเมื่อได้รับเอกสารอนุมัติ และข้อมูลครบถ้วน 2. กรณีมีการแก้ไขเพิ่มเติมเกินกว่าขอบเขตที่ตกลง อาจมีผลต่อกำหนดแล้วเสร็จ 3. การขอรับบริการในลักษณะเร่งด่วนหรือด่วนมาก แนะนำให้มีข้อมูล ขอบเขตงาน และเนื้อหาที่ชัดเจนครบถ้วน โดยเนื้อหาควรกระชับ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด
เร่งด่วน (3-5 วันทำการ)	
ด่วนมาก (ภายใน 48 ชั่วโมง)	

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับบริการ
(.....)

วันที่...../...../.....

ขอบเขตงานการขอรับบริการด้านสื่อสารองค์กร

Pre-Production: คิดคอนเซปต์ เขียนสคริปต์ จัดทำ Storyboard นัดหมายผู้ให้สัมภาษณ์

Production: ถ่ายทำ บันทึกเสียง

Post-Production: ตัดต่อ ใส่ซับไตเติล ใส่กราฟิก ใส่โลโก้ ใส่เพลง ทำ Thumbnail

Phase	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วันที่เริ่ม	กำหนดแล้วเสร็จ	สถานะ	หมายเหตุ
Pre-Production	รับปรึกษา				<input type="checkbox"/> ยังไม่เริ่ม <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> รอข้อมูล	
Pre-Production	สรุป Concept				<input type="checkbox"/> ยังไม่เริ่ม <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> รออนุมัติ	
Pre-Production	เขียน Script				<input type="checkbox"/> ยังไม่เริ่ม <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น <input type="checkbox"/> รออนุมัติ	
Pre-Production	อนุมัติ Script				<input type="checkbox"/> ยังไม่เริ่ม <input type="checkbox"/> รออนุมัติ <input type="checkbox"/> อนุมัติแล้ว	
Production	ถ่ายทำ / บันทึกเสียง				<input type="checkbox"/> ยังไม่เริ่ม <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น	
Production	Live (ถ้ามี)				<input type="checkbox"/> ยังไม่เริ่ม <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น	
Post-Production	ตัดต่อ				<input type="checkbox"/> ยังไม่เริ่ม <input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เสร็จสิ้น	
Post-Production	ส่ง Draft ให้ตรวจ				<input type="checkbox"/> รอตรวจ <input type="checkbox"/> แก้ไข <input type="checkbox"/> อนุมัติ	
Post-Production	ส่งไฟล์ Final				<input type="checkbox"/> ยังไม่ส่ง <input type="checkbox"/> ส่งแล้ว	
Post-Production	เผยแพร่				<input type="checkbox"/> ยังไม่เผยแพร่ <input type="checkbox"/> เผยแพร่แล้ว	

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับบริการ

(.....)

วันที่...../...../.....