**แบบฟอร์มขอเปิดหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree)**

**ชื่อหลักสูตร ไทย/อังกฤษ**

**รูปแบบการอบรม Online** (เรียนด้วยตนเองผ่านบทเรียนออนไลน์ จากระบบ UP Academy)

**ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ช่องทางการติดต่อ Email เบอร์โทร**

**ชื่อ-สกุล วิทยากร**

**คำอธิบายหลักสูตร**

**หลักการและเหตุผล**

**วัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมของหลักสูตร**

ผลลัพธ์การเรียนรู้ 1 :

ผลลัพธ์การเรียนรู้ 2 :

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

**วันเวลาที่จัดการเรียนการสอน เวลา รวม**   **ชั่วโมง**

**ค่าลงทะเบียน**

**จำนวนผู้เรียน**  **ขั้นต่ำ** **คน สูงสุด** **คน**

**กลุ่มเป้าหมายผู้เรียน**

**คุณสมบัติของผู้เรียน**

**ตารางออกแบบกิจกรรมการเรียนหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ผลลัพธ์การเรียนรู้  (LO) | เนื้อหา | เครื่องมือในการประเมิน | เกณฑ์การประเมิน | Online  (เรียนด้วยตนเองผ่านบทเรียนออนไลน์) | Online  (เรียนผ่านระบบ Zoom) | Onsite | วิทยากร |
| LO1 : ผู้เรียนสามารถอธิบายขั้นตอนการผลิตวิดีโอ | กระบวนการผลิตวิดีโอ | แบบฝึกหัด | ผ่านการสอบ 60 %ขึ้นไป | / |  |  | ดร.นรินธน์ |
| LO2 : ผู้เรียนสามารเขียน storyboard ได้ | การเล่าเรื่องโดยใช้ storyboard | แบบฝึกหัด | เข้าอบรมมากกว่า 80 % | / |  |  | ดร.นรินธน์ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

- วิทยากรสามารถระบุรายละเอียดตามที่ได้ออกแบบการเรียนการสอน และกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการจัดการอบรม จัดกิจกรรมในช่องของสื่อและเทคโนโลยี (ตัวอย่าง สีแดงครับ)

**รายละเอียดในการส่งเอกสารประกอบการเรียน**

* แบบฟอร์มขอเปิดหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree) (\*แบบฟอร์มนี้)
* ใบงาน แบบฝึกหัด ข้อสอบพร้อมเฉลย (เครื่องมือการวัดและการประเมินผล) (ถ้ามี)
* ไฟล์เอกสารประกอบการอบรมในรูปแบบของ .pdf (\*จำเป็น)
* กำหนดการ

\*\*\* ขอความอนุเคราะห์จัดส่งมายังสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ก่อนการจัดอบรมล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ระบบการรับสมัครและการประชาสัมพันธ์หลักสูตร